

## **Aftale vedrørende vilkår for tillidsrepræsentanten i forbindelse med hvervets udførelse på institutionerne/skolerne:**

Aftalen er baseret på Vejle Kommunes værdigrundlag for samarbejdet med tillidsrepræsentanter (MED aftalens kapitel 3) samt MED - aftalens §14 som omhandler tillidsrepræsentanternes vilkår.

Aftalen respekterer de til enhver tid gældende centrale aftaler om tillidsrepræsentanternes virksomhed og vilkårene herfor.

### **1. Tillidsrepræsentantens område og hverv**

Der er enighed om, at varetagelsen af tillidsrepræsentanthvervet er en vigtig funktion i Vejle Kommune og arbejdet er betydningsfuldt for arbejdspladsen som helhed og dermed for både ledelse og medarbejdere.

Leder og TR drøfter samarbejde forventninger/spilleregler i funktionen som TR, med udgangspunkt i værdisættet "Den tillidsvalgte – En værdifuld samarbejdspartner".

### **2. Tidsforbrug til tillidsrepræsentantopgaven**

Det skønnes, at nedenstående timeressource er dækkende for varetagelse af hvervet som TR. I øvrigt henvises til § 14 stk. 2 i MED-aftalen: *Medarbejderrepræsentanter skal have den nødvendige og tilstrækkelige tid til varetagelsen af deres hverv.*

TR registrerer løbende sit tidsforbrug til tillidsrepræsentantopgaver, med henblik på evaluering af aftalen.

#### **Grundtimal pr. skoleår:**

0-50 medarbejdere 85 timer

51- medarbejdere 95 timer

Der ydes derudover 2,5 time pr. medarbejder om året.

Den tildelte tid trækkes af netto arbejdstiden.

Leder og TR aftaler konkret, hvordan opgaven kan planlægges, for på denne måde at skabe klarhed over:

- hvornår skoleleder/ledende pædagog og TR kan mødes,
- hvornår TR / TR suppleant / AMR kan samarbejde,
- hvornår TR er tilgængelig for medarbejderne.
- Der skal i planlægningen også tages højde for TR's deltagelse i møder med BUPL (foregår på onsdage kl. 8.30 – 11.30).

TR's varetagelse af sit hverv uden for normal arbejdstid honoreres med sædvanlig løn inklusiv ulempetillæg jf. § 14 stk. 1 i MED aftalen.

På skoler, som består af flere fysisk adskilte afdelinger, afsættes der yderligere tid til transport mellem afdelingerne. Som udgangspunkt skal TR have mulighed for, at være på afdelingerne en gang om ugen.

Derudover afsættes der 38 timer for deltagelse i FagMED. Disse timer dækker over 5 møder af 3 timer samt 2 temadage af 6 timer, samt 11 timer til forberedelse til møder o.a.

Tiden til transport i forbindelse med møder i FagMED eller HovedMED, tillægges denne tid med udgangspunkt i den konkrete og nødvendige tid.

Til opgaven som næstformand i FagMED afsættes 12 timer.

Yderligere afsættes der 49 timer for deltagelse i HovedMED

TR – suppleanten får stillet den fornødne tid til rådighed i forbindelse med sin funktion, ex. som stedfortræder for TR.

Hvis tidsforbruget afviger herfra, drøftes denne aftale på ny.

### **3. Kurser og møder i relation til hvervet**

Tillidsrepræsentanten kan deltage i de kurser og møder, der har relation til eller danner grundlag for tillidsrepræsentanthvervets udførelse.

Der henvises i øvrigt til Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse § 15 stk. 1 og 2.

I hovedreglen er sådanne kurser og møder berettiget til refusion fra AKUT - puljen, jf. "Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse" § 15. Tillidsrepræsentanten skal sørge for anmeldelse af dette fravær til sin leder.

Disse kurser og møder indarbejdes i planlægningen, i den udstrækning det er muligt.

Disse timer er indeholdt i de under pkt. 2 nævnte timer.

### **4. Faciliteter til TR's funktion**

Det er aftalt, at tillidsrepræsentanten kan anvende arbejdspladsens faciliteter:

- Telefon
- Kopimaskine
- IT – faciliteter
- Mødelokaler

## 5. Efteruddannelse i relation til det almindelige arbejde

TR er ligestillet med de øvrige medarbejdere i forhold til deltagelse i kurser og faglig efteruddannelse i relation til arbejdet.

Ved efteruddannelsesbehov i forbindelse med hvervets ophør, drøftes disse konkret på det pågældende tidspunkt.

## 6. TR - tillæg

Funktionen som TR aflønnes med et tillæg på 6.000 kr. (31/3 2000-niveau)

## 7. Ikrafttræden og opsigelse

Denne aftale har virkning fra den 1.8. 2014 og evalueres i december måned 2014 og i juni måned 2015.

Aftalen bortfalder automatisk ved tillidshvervets ophør.

Aftalen kan ændres løbende ved aftaleparternes godkendelse.

Parterne er enige om, at denne aftale kan opsiges med 3 måneders varsel.

Dato:

26/11 - 14



For Vejle Kommune

Dato:

26/11 - 14



For organisation