

O-2018

Pr. 01.06.2019

Lokal arbejdstidsaftale for ansatte omfattet af overenskomsten for "Pædagogisk uddannet personale, der ansættes inden for det forebyggende og dagbehandlende område"

69.21

Aftalen er gældende for personale i det specialiserede område i Børn og Skole under forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed

Indgået mellem Sønderborg Kommune og PFF Sydjylland

§ 1 Daglig arbejdstid

Stk. 1

Den daglige normaltjeneste kan udgøre mellem 5 og 10 timer.

Stk. 2

Den enkelte ansatte planlægger selv sin arbejdstid, primært i tidsrummet 6.00 – 20.30.

Parterne er enige om, at hensigten ikke er at flytte den daglige arbejdstid generelt til kl. 20.30.

Aftalen evalueres i december 2019.

§ 2 Weekender og helligdage

Stk. 1

Arbejde i weekender og på helligdage skal i hvert enkelt tilfælde være aftalt mellem medarbejder og nærmeste leder.

Stk. 2

For effektiv tjeneste på lørdage ydes tillæg på 25% pr. påbegyndt halve time til udbetaling eller afspadsring efter aftale. Der kan ikke planlægges med mindre end 3 timer på en lørdag.

Stk. 3

For effektiv tjeneste på søn- og helligdage ydes tillæg på 50% pr. påbegyndt halve time til udbetaling eller afspadsring efter aftale. Der kan ikke planlægges med mindre end 3 timer på en søn- eller helligdag.

§ 3 Overarbejde

Stk. 1

For beordret overarbejde til løsning af akut opståede opgaver, der ikke kan rummes i normen for en fuldtidsansat medarbejder, ydes tillæg på 50% pr. påbegyndt halve time til udbetaling eller afspadsring efter aftale. Der kan ikke planlægges med mindre end 3 timer.

§ 4 Særlige fridage

Stk. 1

24. december, 31. december, 1. maj og grundlovsdag: I tiden fra kl. 12.00 til 24.00 har de ansatte i størst muligt omfang ret til frihed. Ansatte, der efter aftale med nærmeste leder må udføre tjeneste i ovennævnte tidsrum, honoreres efter de for tjeneste på søndage gældende bestemmelser.

§ 5 Rådighedsvagt

Afregning for pålagt telefonrådighed følger "Aftale om arbejdstid for de kommunale døgnområder – pædagogisk område" (64.11) mellem SL/FOA/3F og KL; pålagt telefonrådighed afregnes som rådighedstjeneste fra bolig iht. §14 C, stk. 2.

En times rådighed svarer til 1/3 times effektiv tjeneste.

§ 6 Sygdom

Stk. 1

Ved medarbejders sygdom medregnes som udgangspunkt 7,4 timer pr. dag for en fuldtidsansat, med mindre der allerede er planlagt skal-opgaver udover 7,4 timer.

§ 7 Ikrafttræden

Stk. 1

Denne aftale træder i kraft med virkning fra den 1. juni 2019.

§ 8 Opsigelse og genforhandling

Stk. 1

Denne aftale kan opsiges skriftligt til bortfald med 3 måneders varsel til en måneds udgang.

Stk. 2

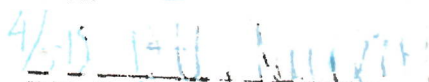
Ved enighed mellem parterne kan aftalen genforhandles uden forudgående opsigelse.

For Sønderborg Kommune:

Dato: 5/6-19

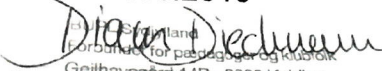

Erling Andresen, Børn og Skolechef

Dato:


Ditte Randäl-Lund, Børn, Unge og Familieenheden

For PFF Sydjylland:


Dato: 11.06.2019


Diana D. Jensen, sagsbehandler

Dato: 12.06.19


Torben Lund, faglig konsulent

Dato: 06.06.19.



Maren Schink, personalekonsulent