

Dagsorden Bestyrelsesmøde

Fredag den 20. januar kl. 9.00 -16.00

på Stationsvej 8a – mødelokalet på 1. sal.

Der vil blive serveret kaffe/the med brød kl. 8.30.

Indkaldte: Hanne Raahauge, Henriette Nygaard, Jonna Uhre, Maja Berggaard Hansen, Louise B.K. Pedersen, Susie Roland Mikkelsen, Patrick Nordskov, Britta Kristine Bundgaard, Pernille Dam Marcussen, Vibeke Møller Pedersen, Christian Thinggaard Ankersen, Karina Juul Nielsen, Pia Haunstrup Jensen og Ivan Holck Jensen.

Afbud:

Tilstede: Hanne Raahauge, Henriette Nygaard, Jonna Uhre, Maja Berggaard Hansen, Louise B.K. Pedersen, Susie Roland Mikkelsen, Patrick Nordskov, Britta Kristine Bundgaard, Pernille Dam Marcussen, Vibeke Møller Pedersen (kommer kl 11), Christian Thinggaard Ankersen, Karina Juul Nielsen, Pia Haunstrup Jensen og Ivan Holck Jensen.

Politisk status ved Formanden:

0. Formalia.

Godkendelse af dagsorden og oplistning af sager til orientering.

00. Referater siden sidst.

BM: 8. december / Godkendt

HB: 13. og 14. december -godkendt

Sager til beslutning:

01. Årshjul

Historik: Vi skal have valgt temaer til møderne i løbet af året. Vi har allerede følgende, som generalforsamlingen og kongressen har besluttet: Fart på fællesskabet – vejen til nye sejre: højere faglighed, flere pædagoger og mere i løn. OK 24, Organisering og rekruttering – fritidspædagogikken. Ledernes organisering og styrkelse af de tillidsvalgte.

Udvidet bestyrelsesmøde – hvornår skal det ligge i 2023?

Indstilling: Vi sætter ikke større emner på – men kan tage emner op løbende hvis der viser sig aktuelle problemstillinger. Samtidig skal HB dagsordenen fylde mere på bestyrelsesmøderne fremover.

Behandling af sagen: Plenum efter indledning af Daglig Ledelse

Ref.: Vi diskuterer udvidet bestyrelsesmøde, hvad er historikken omkring dette. Skal vi afsted, idet vi også har organiseringsseminar 6-7 marts.

Beslutning: Vi udsætter pt udvidet bestyrelsesmøde, til evt efterår.

Vi planlægger med kommunegennemgang med konsulent på de næste bestyrelsesmøder.

Til drøftelse og orientering.

02. HB Dagsorden – hvis den er kommet

Historik: HB-dagsordenen gennemgås af HB – medlemmerne. Der bruges god tid på de kommende møder, da HB-medlemmerne er nye i rollen. Processen for understøttelse af HB-medlemmerne præsenteres.

Ref.: Der er lavet en procesplan, som indbefatter både før, under og efter HB-møderne.

HB-møde december: hovedsageligt Ok og opsamling på kongressen, som også er punkter til den kommende dagsorden.

Større kritik af enkelte elementer på Kongres. Meget ros til workshops og politiske diskussionsfora.

Rejsesekretærfunktionen i fremtiden – hvordan kan disse stillinger se ud?

Køb af lejlighed til nyt FU-medlem – principperne er på plads, men stadig diskussion, idet der er mange nye HB-medlemmer.

Kort HB-møde på Teams: Ift Bededag – Forhandlingsfællesskabet og FH (Fagbevægelsens Hovedorganisation) står tydeligt sammen. Budskab udi offentligheden med underskriftindsamling og et ønske om at finde opbakning til en folkeafstemning. Der skal 60 folketingsmedlemmer til opbakning til dette/pt er der 20 der er for.

Vi indsætter dagsordenen for bedre overblik.

Dagsorden HB

1 Formalia

2 Den aktuelle politiske situation

3 Kongresopfølgning: Overordnet procesplan

4 Kongresopfølgning: 360 graders eftersyn af lederområdet

5 Kongresopfølgning: Styrket udvikling af tillidsvalgte

6 Kongresopfølgning: Justering af BUPL's love

7 Kongresopfølgning: Afrapportering fra dialogspil og debatfora

8 Pejlemærker på det specialpædagogiske område

9 Valg af medlemmer af Etisk Råd 2023-2024

10 Fordeling af forskningspuljen 2023-2024

11 Årsrapport for BUPL's klagenævn

12 Udpegning af BUPL's klagenævn 2023-2025

13 Godkendelse af krav ved OK23

14 Fokuseret medlemsdebat frem mod OK24

15 Politisk styregruppe for arbejdet med indsatsen for pædagogers lønfterslæb og OK24 28

16 Første behandling af oplæg til BUPL's konfliktstrategi ved OK24

17 Eventuel

Kommentarer:

4. 360 graders eftersyn af lederområdet – gruppen fortsætter med arbejdet – især fokus på synlighed – og ledernes mulighed for at være fagpolitisk aktive. Undersøgelser sættes i gang, bla bred interviewrække for afdækning af fokusområder.

5. Styrket udvikling af tillidsvalgte. Lokalt har vi arbejdet med en inddragende proces – dette aftryk ses tydeligt i materialet der ligger i dagsordenen.

7. Afrapportering fra dialogspil. Der er identificeret 5 hovedtræk fra opsamlingen.

8. Pejlemærker på det specialpædagogiske områder. Hvordan spiller tiden ind ift relevansen for dette papir. Institutionsområdet har ændret sig meget på 17 år. Hvem taler det til – der er mange specialgrupper eller lignende inden for det almene område. Papiret skal være rettet til rene specialinstitutioner – vil det være retvisende?

Ressource-tildelingen er meget forskellig fra de almene institutioner til specialtilbuddene. Ofte er det lignende opgaver der skal løftes. Gode praksiseksemples præsenteres.

9 Etisk råd Indstilling ud fra ansøgninger. 2 har søgt herfra.

10 Fordeling af forskningspuljen 2023-2024.

2,2% af vores medlemskroner bliver brugt på forskning Cedif- Center for daginstitutionsforskning – er en del af dette. Vi deler på FB, at der er mulighed for at få en forsker ud på sin arbejdsplads – og lave et udviklingsprojekt. Fristen for dette er 15 marts.

Vidensformidling er også en del af dette. Det tages også stilling til hvem der skal sidde i forskningsudvalg. Der skal nikkes til temaer fra HB.

13/14 Godkendelse af krav ved Ok23

Overenskomst: Vi ser på tidslinjen omkring aktiviteter, mobilisering og involvering af medlemmer.

16 Konfliktstrategi – Hvilke kommuner bliver udtaget. %-del vedtages og særlige områder udpeges. Hvor giver det mest mening at konflikte. Opbakningen og forståelsen fra offentligheden er afgørende i en konfliktsituation.

På april mødet vedtages dette.

Styregruppemedlem skal vælges – hvem skal sidde der?

03. Introhøjskole d. 16. – 17. og 18. januar 2023

Karina og Pia har været på introhøjskole i forbundshuset. Vi hører om dagene i København.

Ref.: Rigtig god oplevelse. 60 deltagere – mange oplæg ved både Elisa, Bjørn og Flemming. Organisering var et stort tema hen over dagene. Programmet var spændende og afvekslende sammensat. FU var tilstede hele tiden – det var meget værdifuldt for oplevelsen af at være prioriteret.

04 Organiseringsseminar med overnatning på Laugesens have d. 6. og 7. marts – sidste nyt.

Ref: Der er nedsat en gruppe til planlægning – besøg af analyseafdelingen fra Forbundet ift afdækning af aktuel status på medlemssituationen og organiseringspotentialer.

Deltagere er konsulenter, bestyrelse, FTR og LederTR.

05: Stormøde i København d. 29.3. sidste nyt

Ref.: I uge 5 starter reklamen/opmærksomheden for Stormødet d 29 marts 2023. Inviterede er TR – FTR – AMR – Bestyrelse - alle tillidsvalgte.

Her fra kontoret deltager de konsulenter der kan.

Vi skal tidligt afsted – 3 steder fra vores område. På vej derover bliver man registreret på mobil.

Tilmelding inden den 15 marts. Opsamling på banegården alle steder, på nær Herning. Sted kommer.

Start Kl 04 – Lemvig, Struer, Holstebro.

Start Kl 04 – Skive, Viborg

Start Kl 04.30 RK-SK, Herning, Brande.

Oversigt over busser kan ses sammen med tilmelding.

Nærmere program kommer senere.

Sager til orientering:

06: Kommunikation uden lokalposten, samt ny samarbejdsportal – APP

Ref.: Der er i gangsat en proces ift nyhedsbreve, hvor ofte udkommer de i andre fagforeninger, hvad koster det osv.

07: Kontorændringer

Ref.: DSR – Sygeplejerskerne har opsagt 2 af deres 3 kontorer. Vi flytter rundt i huset – så konsulenterne bliver placeret i de teams de kommunemæssigt arbejder i.

12 ansøgninger til konsulentstilling pr 1 marts. 4 er kaldt ind til samtale.

Karin starter op i stilling som mellemlider/lederkonsulent 1 februar.

Bibeholder konsulentfunktion i Skive indtil nyansat starter.

08: Nyt fra PLS:

Ref.: 212 dimitterer slut januar fra Viborg, Ikast og Holstebro. Susie overtager plads i studieråd i Viborg.

Kirsten Skjødt FTR – deltager i Ikast. Marlene i Holstebro.

Der deles dimittendgave ud til alle studerende, på alle specialiseringer. Bogen om grafisk facilitering.

09: Nyt fra Lederforeningen.

Ref.: 360 graders eftersyn – LLB -Møde i starten af februar – skal bl.a. indhold i eftersynet spørgeskema ift. lederundersøgelse.

10: Evaluering af medlemsarrangement ”Ta en kollega med” i 2022.

Ref.: BUPL-medlemmer: 85 - Ledsagere: 34 - Medarbejdere: 8 = 127.

Meget flot respons på muligheden for at deltage, og særligt for at kunne tage en kollega med.

11: Punkter til kommende møde(r).

12: Eventuelt

Grafisk facilitering/ her i huset/mulighed for 21 deltagere: Fuldt fremmøde – stor ros til indhold og underviser. Kan redskabet bruges i formidling af OK-involvering?

Daglig Ledelse