



# Forhåndsftale

---

Den 30-11-2022

Journal nr. 81.15.00P27-1-22

---

## **Forhåndsftale mellem BUPL og Herlev Kommune vedrørende aflønning af pædagoger**

### **§1 Aftalens område, formål mv.**

Aftalen gælder for pædagoger ansat i henhold til overenskomst 60.01 for pædagoger ansat i Herlev Kommune.

Afdelingsledere og souschefer er ikke omfattet af forhåndsftalen.

### **§2 Funktionsløn**

Funktionsløn ydes ud over grundlønnen og evt. kvalifikationsløn. Funktionsløn er baseret på de funktioner, der er knyttet til det job, som man varetager og begrundes i arbejds- og ansvarsområdet, herunder arbejdstilrettelæggelsen.

Funktionsløn oppebæres, når forudsætninger for ydelse er til stede. Tillægget bortfaldet uden varsel når medarbejderne ikke længere varetager funktionen

### **Stk. 2 Forældrebestyrelse**

Der ydes et tillæg 2.400 årligt til pædagoger, der vælges som medlemmer af forældrebestyrelser.

Tillægget gradueres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

Lønseddeltekst: Forældrebestyrelse.

### **Stk. 3 Praktikvejleder**

I den periode, hvor den studerende er i praktik (både pædagogstuderende og PAU-elever i praktik i forbindelse med uddannelse) ydes praktikvejlederen et tillæg på kr. 7.000 årligt.

Tillægget gradueres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

Det tilstræbes, at en pædagog ikke er praktikvejleder for mere end 2 studerende ad gangen. Der kan dog forekomme situationer, hvor det er anderledes.

Funktionen og dermed tillægget kan deles mellem to praktikvejledere efter nærmere aftale.

Lønseddeltekst: Praktikvejleder.

## **Stk. 4 – Pædagoger 0-6 års området**

### **Stk. 4.1 Faglige fyrtårne**

Der ydes kr. 6.000 årligt for at varetage funktionen som fagligt fyrtårn.

Faglige fyrtårne har ansvaret for at understøtte lederen i udarbejdelsen og realiseringen af den styrkede pædagogiske læreplan, herunder det pædagogiske grundlag, temabeskrivelserne og læringsmål. Faglige fyrtårne har herudover ansvaret for at bidrage systematisk til at fremme faglige refleksion og udvikling og herigennem bidrage til en evalueringskultur præget af meningsfuld dokumentation af sammenhængen mellem praksis og det pædagogiske læringsmiljø og børns trivsel, udvikling, dannelse og læring.

Lønseddeltekst: Fagligt fyrtårn.

### **Stk. 4.2 Kompetencepædagog**

Der ydes kr. 6.000 årligt for at varetage funktionen som kompetencepædagog.

I bilaget er kompetencepædagogernes funktioner beskrevet indenfor henholdsvis sprog, motorik, inklusion og 1.000-dages pædagoger.

For inklusion og 1.000 pædagoger gælder, at der kun ydes et funktionstillæg, hvis begge funktioner varetages.

Lønseddeltekst: Kompetencepædagog.

### **Stk. 4.3 Specialpædagoger til enkeltintegrationspladser**

Der ydes et tillæg på kr. 16.600 årligt til pædagoger, der arbejder målrettet med enkeltintegrerede børn, som alle er visiteret gennem visitationsudvalget. Tillægget ydes kun til det i afdelingen eller afsnittet beskæftigede personale.

Specialpædagoger til enkeltintegrationspladser varetager opgaver omkring visiterede børn med behov for specialpædagogisk støtte. Opgaverne omfatter endvidere et udvidet forældresamarbejde, samt et tæt samarbejde med eksterne ressourcepersoner fra fx PPR.

#### Funktionstillæg midlertidigt

Der kan ydes et midlertidigt funktionstillæg for pædagoger svarende til 16.600 kr. årligt, til pædagoger som løser opgaver svarende til specialpædagoger til enkeltintegrationspladser. Det kan være i perioder, hvor barnet undersøges, eller afventer visitation til en enkeltintegrationsplads eller en gruppeordning.

Børn med behov for støtte i en kortere periode pga. somatiske lidelser, situationsbestemte behov o.l. ses som en del af den almene inklusionsopgave og udløser ikke det årlige tillæg på 16.600 kr. årligt.

Tillægget kan deles mellem to medarbejdere.

Lønseddeltekst: Specialpædagog til enkeltintegrationspladser.

#### **Stk. 4.4 Specialpædagoger i Specialgrupper**

Der ydes et tillæg på kr. 16.600 årligt til de pædagoger, der varetager stillinger i kommunens gruppeordninger. Fælles for målgruppen i specialgrupper er, at de alle er visiteret via det centrale visitationsudvalg grundet særlige specialpædagogiske behov af længere varighed. Opgaverne, som pædagog i en specialgruppe, omfatter endvidere et udvidet forældresamarbejde, samt et tæt samarbejde med eksterne ressourcepersoner fra fx PPR. Hjemmebesøg og vejledning til forældre ses som en del af opgaven i Specialgrupperne.

Lønseddeltekst: Specialpædagoger i Specialgrupper

#### **Stk. 5 - Udgående Ressourceteam/PPR**

##### **Stk. 5.1 Ressourcepædagoger ved det Udgående Ressourceteam/PPR**

Der ydes et tillæg på kr. 16.600 kr. årligt til pædagoger, der varetager funktionen som ressourcepædagog.

Ressourcepædagogen skal vejlede, understøtte, supportere og deltage i den almene pædagogiske praksis. Ressourcepædagoger skal have fokus på inkluderende læringsmiljøer, og understøtte specialpædagogiske tilgange og indsatser, med fokus på at skabe helhedsorienterede løsninger for børn og familier i udsatte positioner. Ressourcepædagoger har et skærpet fokus på at bringe det tværprofessionelle samarbejde i spil, og trække på andre eksterne ressourcepersoner.

Lønseddeltekst: Ressourcepædagog.

##### **Stk. 5.2 Fleksibel arbejdstid for ressourcepædagoger ved det Udgående Ressourceteam/PPR**

Der ydes et tillæg for på kr. 2.000 årligt til ressourcepædagoger for fleksibel arbejdstilrettelæggelse inden for dagtilbuddenes åbningstid, tilrettelæggelse af egen arbejdstid, kompensation for delt tjeneste og omlagt tjeneste.

Overarbejdsbetaling kan kun finde sted, såfremt den øgede arbejdstid i en periode er pålagt eller aftalt med nærmeste leder.

Lønseddeltekst: Fleksibel arbejdstilrettelæggelse.

##### **Stk. 5.3 Formidling og undervisning**

Der ydes et tillæg på kr. 8.000 årligt til Ressourcepædagoger ved det Udgående Ressourceteam/PPR for særlige opgaver med formidling og undervisning.

Lønseddeltekst: Undervisning

##### **Stk. 5.4 Pædagogisk udvikling**

Der ydes et tillæg på kr. 8.000 årligt til Ressourcepædagoger ved det Udgående Ressourceteam/PPR for at være ansvarlige for at drive pædagogiske udviklings og implementeringsindsatser i institutionerne.

Lønseddeltekst: Pædagogisk udvikling.



## **Stk. 6 – Pædagoger på skoleområdet**

### **Stk. 6.1 Pædagogiske opgaver på Gl. Hjortespringskolen**

Der ydes et tillæg på 22.450 kr. årlig til pædagoger ansat på Gl. Hjortespringskolen. Tillægget ydes for den særlige pædagogiske opgaver, som bl.a. indeholder arbejde med børn med diagnoser, indlæringsvanskeligheder og sociale/følelsesmæssige vanskeligheder, og det deraf følgende udvidede forældresamarbejde samt udvidede tværfaglige samarbejde med psykologer, socialrådgivere, børnepsykologiske afdelinger mv.

Lønseddeltekst: Særlige pædagogiske opgaver på Gl. Hjortespringskolen.

### **Stk. 6.2 Specialpædagoger i særlige visiterede tilbud**

Der ydes et tillæg på 22.450 kr. årligt til pædagoger ansat i kommunens skoler, som udelukkende varetager ansvaret omkring særligt tilrettelagte indsatser for børn, der er visiterede til pladserne via det centrale visitationsudvalg. Målgruppen vil være visiterede børn med behov for specialundervisning grundet diagnoser, indlæringsvanskeligheder og eller psykosociale vanskeligheder. De visiterede børn vurderes at profitere af et særligt undervisningstilbud væk fra almenundervisningen, men på en almen-skole i tæt kontakt til almenområdet.

Opgaven omfatter endvidere et udvidet tværfagligt samarbejde med eksterne medarbejdere fra PPR, socialrådgivere, sundhedsplejersker og fysio- og ergoterapeuter.

Lønseddeltekst: Specialpædagoger i særlige visiterede tilbud

### **Stk. 6.3 Ressourcepædagog i skolen**

Der ydes et funktionstillæg til pædagoger svarende til 12.900 kr. årligt for varetagelse af opgaven som ressourcepædagog på en skole. Ressourcepædagogens opgave retter sig mod støtte til enkelte børn visiteret af skolens ledelse. Støtten har til formål at hjælpe børn til deltagelse i både faglige og sociale fællesskaber. Skolens ledelse definerer i hvilket omfang, der er behov for støtte i undervisning og fritid.

Tillægget kan ydes midlertidigt i en afgrænset periode eller i et afgrænset antal timer.

Lønseddeltekst: Ressourcepædagog i skolen

### **Stk. 6.4 Pædagoger i NEST-klasser og NEST-lignende tilbud**

Der ydes et funktionstillæg for pædagoger svarende til 12.900 kr. årligt for varetagelse af opgaven som pædagog i NEST-klasser og NEST-lignende tilbud. Pædagogen har en særlig rolle i forhold til børn som er af de centrale visitationsudvalg, er visiteret til NEST-klasse eller NEST-lignende tilbud.

Lønseddeltekst: NEST-pædagog i skolen.

#### Funktionstillæg midlertidigt

Der kan ydes et midlertidigt funktionstillæg for pædagoger svarende til 12.900 kr. årligt, til pædagoger som løser opgaver omkring børn der er enkeltintegreret i den almene undervisning. Det kan være i perioder hvor barnet undersøges, eller afventer visitation til særligt tilbud, mellemform eller vidtgående specialundervisning.

Børn med behov for støtte i en kortere periode pga. somatiske lidelser, situationsbestemte behov o.l. ses som en del af den almene inklusionsopgave og udløser ikke det årlige tillæg på 12.900 kr. årligt.

### **Stk. 6.5 Skolepædagogtillæg**

Der ydes et tillæg på kr. 3.950 årligt til pædagoger ansat på Herlev Byskole, Lindehøjskolen og Kildegårdsskolen. Tillægget ydes for den fleksibilitet, der ligger i at være skolepædagog, herunder deltage i opgaverne i skolen, hvor undervisning og fritid hænger sammen.

Lønseddeltekst: Skoletillæg Herlev.

### **§3 Kvalifikationsløn**

Kvalifikationsløn ydes ud over grundløn og evt. funktionsløn. Kvalifikationsløn baseres på den enkeltes medarbejders kvalifikationer erhvervet før og under ansættelsen.

### **Stk. 2 Diplomuddannelse**

Der ydes kr. 12.000 årligt for fuld gennemført og bestået diplomuddannelse (60 ECTS-point) med bestået eksamen (PD).

Pædagoger, der oppebærer tillæg på kr. 14.000 årligt, beholder dette som en personlig ordning.

Tillægget ydes fra den førstkommende 1. efter lederen har modtaget dokumentation for bestået eksamen. Dog respekteres, at eksamensbevis kan være forsinket fra uddannelsesinstitutionen, og i så fald ydes tillægget den førstkommende 1. efter bestået eksamen.

Der ydes ikke tillæg for mere end en diplomuddannelse.

Lønseddeltekst: Diplomuddannelse.

### **Stk. 3 Praktikvejlederuddannelse**

Der ydes kr. 2.000 årligt for gennemført og bestået praktikvejlederuddannelse på diplommodulet i praktikvejledning svarende til 10 ECTS-point. Såfremt at der ydes tillæg i henhold til §3, stk. 2 bortfalder dette tillæg.

Tillægget ydes fra den førstkommende 1. efter lederen har modtaget dokumentation for bestået eksamen. Dog respekteres, at eksamensbevis kan være forsinket fra uddannelsesinstitutionen, og i så fald ydes tillægget den førstkommende 1. efter bestået eksamen.

Lønseddeltekst: Praktikvejlederuddannelse.

### **Stk. 4 Kandidatuddannelse**

Der ydes kr. 12.000 årligt for bestået og for jobbet relevant kandidatuddannelse, som fx can.pæd.

Tillægget ydes fra den førstkommende 1. efter lederen har modtaget dokumentation for bestået eksamen. Dog respekteres, at eksamensbevis kan være forsinket fra uddannelsesinstitutionen, og i så fald ydes tillægget den førstkommende 1. efter bestået eksamen.

Såfremt der ydes tillæg i henhold til §3, stk. 2 bortfalder dette tillæg.

Lønseddeltekst: Kandidatuddannelse.

#### **Stk. 5 Fastholdelsestillæg**

Der ydes et løntrin for fastholdelse efter 3 års ansættelse i Herlev Kommune.

Løntrinnet modregnes ikke i garantiløn eller andet aftalt funktions- eller kvalifikationsløn.

Lønseddeltekst: Fastholdelse

#### **§4 Tillægsstørrelser**

Alle tillæg i henhold til nærværende aftale er angivet i 31.3.00 niveau.

Tillæg ydes i henhold til beskæftigelsesgraden, med mindre at andet er anført.

Tillæggende er pensionsgivende, med mindre at andet er anført.

#### **§5 Ikrafttrædelse og opsigelse**

Nærværende aftale træder i kraft pr. 1. september 2022, og kan af hver af parterne opsiges med et varsel på 3 måneder til udløb af en måned.

Stk. 2



Justering af aftalen kan ske løbende, såfremt der er enighed herom.

30.11.22 

For Herlev Kommune, den

For BUPL, den

30/11-22



## **Bilag til forhåndsftale mellem BUPL og Herlev Kommune vedrørende aflønning af pædagoger**

I nærværende bilag er kompetencepædagogers funktioner beskrevet indenfor henholdsvis sprog, motorik, inklusion og 1.000-dages pædagoger.

Funktionen varetages af pædagoger med følgende kompetencer: sprog, motorik, inklusion og 1.000-dages pædagoger. Det er dagtilbudslederen, der udpeger kompetencepædagoger indenfor kompetencer sprog, motorik og inklusion/1.000-dages pædagoger. Ansvar for, at der arbejdes indenfor kompetenceområderne, er delt mellem lederen og kompetencepædagogen.

Det er hensigten, at de pædagoger, som varetager funktionerne, gennemfører relevant kompetenceløft svarende til et uddannelsesmodul på 10 ECTS-point.

### Kompetencepædagoger indenfor sprog:

Kompetencepædagoger indenfor sprog har ansvaret for det strategiske arbejde med sprog, implementering og formidling af nye tiltag og viden, samt at der i den enkelte institution arbejdes med kommunikation og sprog jf. den styrkede pædagogiske læreplan.

Kompetencepædagogerne har i samarbejde med lederen ansvaret for løbende evaluering af dagtilbuddets pædagogiske arbejde med kommunikation og sprog og igangsatte indsatser med henblik på at forbedre det lokale arbejde indenfor dette område.

Kompetencepædagogerne har herudover hovedansvaret for sprogvurderinger, udarbejdelse af handleplaner, samarbejdet med talehørekonsulenterne fra PPR og andre eksterne samarbejdspartnere omkring sprog.

Kompetencepædagogerne har ansvaret for at realisere viden og inspiration fra det faglige oplæg og temadage, der arrangeres i regi af sprognetworket.

Det er kompetencepædagogernes ansvar i fællesskab med lederen, at de lovpligtige sprogvurderinger udføres og, at resultaterne formidles til forældrene, samt at der for de børn hvor det vurderes nødvendigt, udarbejdes handleplaner som løbende evalueres. Kompetencepædagogerne har ansvaret for at omsætte resultater fra sprogvurderinger til praksis.

### Kompetencepædagoger indenfor motorik

Kompetencepædagoger indenfor motorik har ansvaret for at inspirere og motivere til arbejdet med krop og bevægelse for alle børn i institutionen. Motorikpædagogen skal sikre at særlige indsatser og tiltag der retter sig mod motorik og bevægelse implementeres. Motorikpædagogen har en særlig opgave i forhold til udarbejdelse af handleplaner for børn der har særlige behov inden for det fin og grovmotoriske område. Endvidere har motorikpædagogen et øget ansvar for et samarbejde med kommunens fysio- og ergoterapeuter når dette vurderes nødvendigt.

Kompetencepædagogerne indenfor motorik har et særligt ansvar for at bidrage til en evalueringskultur indenfor den styrkede læreplans tema omkring krop, sanser og bevægelse.

### Kompetencepædagoger indenfor inklusion og 1.000-dages pædagoger:

Kompetencepædagogerne indenfor inklusion og 1.000-dages pædagoger (herefter kompetencepædagoger) har ansvaret at udvikle og understøtte daginstitutionens læringsmiljøer således at alle børn kan trives og udvikle sig i sociale fællesskaber, således at der jf. den styrkede pædagogiske læreplan arbejdes målrettet med børnefællesskaber og social udvikling.

Kompetencepædagogerne har i samarbejde med lederen et særligt ansvar for at bidrage til institutionens evalueringskultur i forbindelse med udvikling af børns sociale fællesskaber og børns aktive deltagelse. Kompetencepædagoger med disse funktioner har ansvaret for at tilbyde sparring, vejledning og konkret feedback til institutionens øvrige pædagogiske personale, i forhold til udvikling, tilpasning af pædagogiske læringsmiljøer og særlige indsatser rettet mod inklusion og børn i udsatte og sårbare positioner.

Kompetencepædagogerne skal påtage sig et særligt ansvar sig et øget ansvar for det tværprofessionelle samarbejde med eksterne ressourcepersoner, og være i stand til at vurdere, hvornår det er nødvendigt at indhente anden faglige ekspertise i forhold til et barns behov. Kompetencepædagogerne har et øget ansvar for deltagelse og styrkelse af drøftelserne i Kompetencecentermøderne og formidle viden, der kan bidrage til indsatser og løsninger, der fordrer pædagogiske læringsmiljøer, hvor børn i udsatte og sårbare børn trives, udvikles og lærer på linje med gruppens øvrige børn.

Kompetencepædagogerne skal påtage sig et særligt ansvar i forbindelse med udsatte og sårbare børns opstart i daginstitutionerne. Dette indebærer deltagelse i udvidede opstartssamtaler med de forældre, hvor sundhedsplejen har vurderet, at der i forhold til barnets udvikling, er særligt behov for at støtte barnet og forældre i overgangen til dagtilbuddet. Kompetencepædagogerne har i samarbejde med lederen ansvaret for at indføre daginstitutionens øvrige personale i de metoder der benyttes på opstartsmøder med forældrene.

1.000-dages pædagogerne har ansvaret for at realisere viden og inspiration fra det faglige oplæg og temadage, der arrangeres i forbindelse med realisering af 1.000-dages programmet.