



**STRUER
KOMMUNE**

Forhåndsftale for pædagogisk uddannet personale, der ansættes inden for det forebyggende og dagbehandlede område indgået mellem Struer Kommune og Pædagogernes Forhandlings Fællesskab

Generelle bestemmelser

Denne aftale er et supplement til overenskomsten og omfatter pædagogisk uddannet personale, der ansættes inden for det forebyggende og dagbehandlede område (69.21) ansat ved Struer Kommune med tjeneste ved Center for Børn og Familie, tjenestested Familiebehandling.

Alle lønændringer aftales i hele løntrin eller i grundbeløb 2000-niveau.

Alle tillæg udbetales i forhold til beskæftigelsesgraden medmindre andet er anført.

Hvis der i de centralt aftalte overenskomster/aftaler ved kommende forhandlinger bliver aftalt samme kvalifikationsløntrin/-tillæg og/eller samme funktionsløntrin/-tillæg, som der lokalt er indgået aftale om, er parterne enige om, at der ikke skal ydes dobbelt honorering for samme kvalifikation og/eller funktion. Såfremt situationen opstår, tages lønaftalen op til drøftelse.

De overordnede kriterier for udmøntning af denne aftale og lokal løndannelse drøftes årligt i det lokale MED.

Aftalen erstatter tidligere forhåndsftale gældende fra den 1. april 2010 samt lokal forhåndsftale for familiebehandlere /-konsulenter gældende fra den 1. oktober 2013.

Grundløn

Grundlønnen dækker de opgaver og funktioner, der knytter sig til den pågældende stillingsgruppe.

Pædagoger indplaceres på grundløn jf. overenskomsten. Grundlønnen dækker de opgaver og funktioner, der knytter sig til den pågældende stillingsgruppe og som en nyansat eller uerfaren vil være i stand til at varetage.

Funktionsløn

Funktionsløn baseres på de funktioner, der er knyttet til den enkelte stilling eller gruppe af stillinger, som medarbejderen varetager. Funktionerne skal være særlige funktioner, der ligger udover de funktioner, der forudsættes varetaget for grundlønnen.

Familiebehandlingsarbejde

Der ydes 2 F-løntrin for arbejde som familiebehandler/ -konsulent. Løntrinene indeholder arbejdet som gruppe- og kursusansvarlig. Med løntrinene følger en forventning om, at medarbejdere er i stand til selvstændigt at tilrettelægge og gennemføre gruppeforløb for børn, unge og familier.



Organisationsaktør

Der ydes 1 F-løntrin for at være organisationsaktør. Tillægget ydes til ansatte som af lederen tildeles et særligt ansvar i forhold til aktuelle fokusområder, implementerings opgaver, vidensformidling og lign. Der udarbejdes en skriftlig opgavebeskrivelse og kriterier for udlodning af funktionslønnen.

Fleksibel arbejdstid/Unddraget kontrol

I henhold til overenskomstens §6, stk. 5 ydes der til ansatte, hvis tjeneste unddrager sig kontrol og ansatte der fortrinsvis arbejder i klienters hjem, et særligt tillæg på 15.400 kr. årligt

Alle ansatte efter denne forhåndsftale ydes tillæg efter ovenstående tillæg.

For medarbejdere med tillæg på 15.400 efter §6, stk. 5 ydes der, i henhold til overenskomstens §6, stk. 4, desuden et tillæg på 2.000 kr. for arbejde på særlige tidspunkter.

Honorering for arbejde på særlige tidspunkter.

For familiebehandlere/-konsulenters vedkommende kan der være behov for i helt særlige situationer, at de i mindre omfang er til rådighed i weekender. Opgaven varsles så tidligt som muligt.

Timemæssig honorering for opgaven vedr. familiebehandling opgaver f.eks. vejledning og observation indgår i arbejdstidsopgørelsen som følger:

Lørdage: Afspadsering, time til time med tillæg af 50%
Søndage: Afspadsering, time til time med tillæg af 100%

Det bemærkes, at medarbejderne er opfattet af lovgivningen i forhold til hviletid og fridøgn, hvor der indenfor hvert 7. døgn vil skulle være en samlet hvileperiode på 35 timer.

Kvalifikationsløn

Kvalifikationsløn baseres på den enkelte medarbejders kvalifikationer. Kriterierne for kvalifikationer tager udgangspunkt i objektive forhold som f.eks. fleksibilitet, uddannelse, erfaring og kompetencer.

Erfaring

Efter 3 års ansættelse i stillingen ydes 2 k-løntrin for erfaring.
Efter 5 års ansættelse i stillingen ydes yderligere 1 k-løntrin for erfaring.
Efter 8 års ansættelse i stillingen ydes yderligere 1 k-løntrin for erfaring.

Erfaring fra anden månedslønnet ansættelse som familiebehandler/- konsulent indenfor overenskomstens område kan medregnes.



Uddannelse

For gennemført familierapeutuddannelse eller fuld diplomuddannelse på min. 60 ects-point ydes der 2 løntrin. Uddannelsen skal være relevante indenfor de opgaver som medarbejderen varetager.

For kortere relevante uddannelser indenfor arbejdsområdet, kan der ydes tillæg for uddannelsen. Tillægget aftales konkret og individuelt.

Resultatløn

Aftale om resultatløn er gældende. Resultatløn baseres på opfyldelse af fastsatte mål af enten kvantitativ eller kvalitativ karakter.

Aftaler skal som hovedregel være fremadrettet.

Lokale forhandlinger:

Medarbejdere, der ved denne aftales indgåelse får højere faste tillæg jf. tidligere forhåndsftaler, bibeholder den lønmæssige værdi af disse, som en personlig ordning.

Medarbejdere, der ved denne aftales indgåelse, får lavere tillæg jf. tidligere forhåndsftaler, vil i stedet få udbetalt tillæg efter denne aftale.

Overgangsbestemmelse:

De medarbejdere, som skal have haft lønløft i løbet af 2022, vil modtage kvalifikations- og/eller funktionsløn (uden begrundelse) for den givne perioder. Endelig indplacering efter forhåndsftalen sker med virkning fra 1. januar 2023.

Gyldighed

Aftalen træder i kraft den 1. april 2022, hvor intet andet er anført.

Opsigelsesbestemmelser

Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Opsigelse skal ske skriftligt.

Struer, den 16. januar 2023

Struer Kommune

SL

BUPL

