

# Forhåndsftale om lokal løndannelse for Familiekonsulenter i FamilieCentret, Gentofte Kommune

Denne aftale omfatter familiekonsulenter i FamilieCentret, som er ansat i henhold til overenskomst for pædagogisk uddannet personale indenfor det forebyggende og dagbehandlede område (69.21).

Aftalen er indgået mellem Pædagogernes Forhandlingsfællesskab (BUPL Nordsjælland, SL Storkøbenhavn) og FamilieCentret - Gentofte Kommune.

Der kan jf. Fællesaftalen om lokal løndannelse for pædagogisk område (09.06) begæres lønforhandling en gang årligt fra de forhandlingsberettigede parter. Der forhandles som udgangspunkt i sidste kvartal af året.

Den enkelte ansattes lønindplacering skal have udgangspunkt i den pågældende medarbejders erfarings- og kvalifikationsniveau, og lønudviklingen skal afspejle den ansattes tilegnelse af erfaringer og kvalifikationer, både når de er specifikke, og når de foregår gennem den almindelige jobvaretagelse.

Ved en sådan forhandling kan der aftales individuel aflønning for kvalifikationer, viden og erfaringer, som ligger ud over overenskomstens generelle bestemmelser i henhold til følgende:

## §1 – generelt om aftalens tillæg:

### Stk. 1

Alle tillæg gradueres i forhold til beskæftigelsesgrad, medmindre andet fremgår af denne aftale.

### Stk. 2

Alle tillæg er pensionsgivende for familiekonsulenter, der opfylder betingelserne for oprettelse af en pensionsordning i henhold til overenskomsten, medmindre andet fremgår af denne aftale.

### Stk. 3

Alle tillæg er aftalt i årlige tillæg i 31.3.2000-niveau, medmindre andet fremgår af aftalen.

## § 2 Funktionsløn

### Stk. 1 - Unddraget kontrol

Der ydes et særligt tillæg på årligt kr. 15.400 for selvtilrettelagt og fleksibel arbejdstid i henhold til arbejdstidsaftalen.

### Stk. 2 - For varetagelse af familiebehandlingsopgaver kr. 13.200

For varetagelse af familiebehandlingsopgaver af såvel rådgivende og vejledende art som relationsarbejde og terapeutiske forløb.

### Stk. 3 - Funktionstillæg for TR og AMR

Funktionen som tillidsrepræsentant honoreres med et funktionstillæg på kr. 10.000

Funktionen som arbejdsmiljørepræsentant honoreres med et funktionstillæg på kr. 7.500

- Disse tillæg gradueres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

### **§ 3 Kvalifikationsløn**

Ved nyansættelser forhandles lønnen, jf. Fællesaftalen om lokal løndannelse for pædagogisk område (09.06)

Hvis den nyansatte er nyuddannet og/eller uden relevant erfaring indplaceres denne på grundlønningen, jf. overenskomsten.

### Stk. 1 - Uddannelse:

Der ydes et tillæg på 9.800 for diplomuddannelse.

Der gives op til på 9.800 for anden relevant uddannelse.

- Der gives kun et tillæg for uddannelse.

### Stk. 2 - Erfaring:

Der opereres med to niveauer, som forhandles individuelt:

- Kr. 7.000 - Gives for nogen erfaring med familiebehandling eller anden relevant erfaring.
- Kr. 14.000 - Gives for fyldig erfaring med familiebehandling eller anden betydelig erfaring.

### Stk. 3 - Faglig viden:

Forhandles individuelt

### Stk. 4 - Fastholdelse og rekruttering:

Forhandles individuelt

### **§4 Engangsvederlag:**

Engangsvederlag kan eventuelt forhandles i forbindelse med særlige indsatser/opgaver.

## § 5 Kompetencer

Tillidsrepræsentanten har forhandlingsretten og organisationerne har aftaleretten.

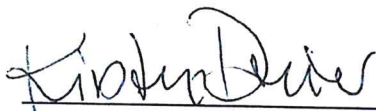
## § 6 Ikrafttræden og opsigelse.

Denne aftale træder i kraft fra 1.1.2023

Aftalen kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til udløbet af en måned.

- Opsigelsen skal være skriftlig og i tilfælde af, at arbejdsgiver opsiger aftalen, skal opsigelsen sendes til Pædagogernes Forhandlingsfællesskab.

### Underskrifter:




Kirsten Dreier  
Tillidsrepræsentant, BUPL



Katja Bank Christensen  
Faglig konsulent, BUPL



Mie Daverkosen  
FamilieCenterleder



Biljana Eva Muncan  
Faglig konsulent, SL

Martin Krogh  
Andersen

Digitalt signeret af Martin Krogh  
Andersen  
Dato: 2022.12.22 10:14:43  
+01'00'

Martin Krogh Andersen  
Fagkoordinator  
Løn og Personale