

Dette skema udfyldes af institutionen og fremsendes til BUPLs lokale fagforening

<https://bupl.dk/bupl-lokalt/>

Inden for 1 måned fra modtagelsesdatoen retter BUPL henvendelse til arbejdsgiveren for at få godkendt tillidsrepræsentanten.

Valget foregår i henhold til den overenskomst der dækker den pågældende institution/skole.

## VALG AFTILLIDSREPRÆSENTANT - Private skoler og daginstitutioner

Institutionens navn, adresse, telefonnummer og e-mail

Valget er foretaget sammen med:

Valget er foretaget den \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20

Som tillidsrepræsentant valgtes

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Privat E-mail: \_\_\_\_\_

Personlig arbejdsplads E-mail: \_\_\_\_\_

Nyvalgt TR erstatter

Som suppleant valgtes (hvis overenskomsten giver mulighed for at vælge en suppleant)

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Privat E-mail: \_\_\_\_\_

Personlig arbejdsplads E-mail: \_\_\_\_\_

Nyvalgt erstatter:

